



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АВИЭТКА-У»

429526, Чувашская Республика - Чувашия, МО Чебоксарский, с. Хыркасы, ул.
Коптарка, д. 1
ИНН 2100017107 КПП 210001001
Р/с 40702810575000401955
ЧУВАШСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8613 ПАО СБЕРБАНК
К/с 30101810300000000609, БИК 049706609
E-mail avietka-y@outlook.com
Тел. 8-919-720-54-66

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ООО «АВИЭТКА-У»
№ 101-У от «10» Марта 2025 г.



Генеральный директор

И.И. Манаенков

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
СЛУШАТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ В ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АВИЭТКА-У» (ООО «АВИЭТКА-У»)**

Москва, 2025

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Содержание, порядок, формы и периодичность проведения текущей аттестации слушателей.....	4
3. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации слушателей.....	5
4. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации слушателей.....	6
5. Заключительное положение.....	6
Приложение 1.....	7
Приложение 2.....	8

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ (далее — Положение) является локальным нормативным актом Центра дополнительного профессионального образования ООО «Авиэтка-У» (далее ЦДПО, Организация) и регламентирует процедуру организации и осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Положение разработано с учетом:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- уставом ООО «Авиэтка-У»; локальными актами ООО «Авиэтка-У».

1.3. Останавливаются следующие типы контроля образовательных достижений слушателей: текущая, промежуточная и итоговая аттестация.

Текущий контроль — это систематическая проверка учебных достижений слушателей, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной профессиональной программой.

Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных дополнительной профессиональной программой. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы и является обязательной. Формы и порядок промежуточной аттестации определяются дополнительной профессиональной программой, периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом и расписанием занятий.

Итоговая аттестация — это форма оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы заявленными целями и планируемым результатам обучения.

2. Содержание, порядок, формы и периодичность проведения текущей аттестации слушателей

2.1. Текущая аттестация осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателями и преподавателем, а также корректировки методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями тем разделов профессиональных модулей.

2.2. В зависимости от дополнительной профессиональной программы текущая аттестация может как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.

2.3. Выбор порядка, форм и периодичность текущей аттестации определяется дополнительной профессиональной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.4. Порядок проведения текущей аттестации. Текущая аттестация проводится в ходе проведения аудиторных занятий, а также при оценивании самостоятельной работы.

2.5. **Формами проведения текущего контроля являются:**

- тест;
- тренажер;
- устный опрос и др.

2.6. Периодичность проведения текущей аттестации определяется дополнительной профессиональной программой.

3. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации слушателей

3.1. Промежуточная аттестация проводится в течение обучения как результат освоения дополнительной профессиональной программы.

3.2. Промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно.

3.3. Формы промежуточных аттестационных испытаний закрепляются учебным планом.

3.4. При проведении промежуточной аттестации уровень подготовки слушателей оценивается по системе:

- экзамен— форма проверки и контроля знаний по отдельной учебной дисциплине, определяющая уровень усвоения слушателями теоретических знаний и практических способов деятельности;
- зачет— форма проверки и контроля знаний по крупным учебным дисциплинам образовательной программы;
- дифференцированный зачет (зачет с оценкой) — форма систематизации и закрепления знаний слушателей по крупным разделам дополнительных профессиональных образовательных программ, направленная на выявление уровня сформированности умений у слушателей анализировать и находить решение конкретных задач.

3.5. Конкретные формы промежуточных аттестационных испытаний закрепляются учебным планом дополнительной профессиональной программы.

3.6. Средствами промежуточной аттестации могут быть: диагностические методики, доклад (сообщение, кейс-задача, компетентностно-ориентированные задачи, контрольная работа, портфолио, проект, разноуровневые задачи и задания, расчетно-графическая работа, реферат, собеседование, творческое задание, тест, тренажер, проект, эссе и др.).

3.7. Промежуточная аттестация должна определять уровень освоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение или развитие профессиональных компетенций) и охватывать все содержание дисциплины (раздела, модуля), установленное соответствующей дополнительной профессиональной программой.

3.8. Оценка освоения профессиональных компетенций слушателей на зачетах отмечается записью «зачтено» «не зачтено»; на дифференцированных зачетах и экзаменах— отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Неявка на экзамен, дифференцированный зачет или зачет отмечается в аттестационной ведомости словами «не явился».

3.9. По результатам промежуточной аттестации в установленном порядке оформляется ведомость промежуточной аттестации (приложение 1).

4. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации слушателей

4.1. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам, является обязательной.

4.2. Итоговая аттестация проводится в конце обучения как результат освоения дополнительной профессиональной программы.

4.3. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам завершается выдачей документов, установленного образца по данной программе.

4.4. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется аттестационной комиссией. Основная функция аттестационной комиссии - комплексная оценка уровня профессиональных компетенций слушателя с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной

программы, установленных требований к содержанию программ обучения.

4.5. Состав аттестационной комиссии формируется из числа преподавателей, работающих на дополнительной профессиональной программе.

4.6. Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным профессиональным программам может проводиться как в форме защиты ВКР/дипломного проекта, так и в форме междисциплинарного экзамена.

4.7. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

4.8. До участия в итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие профессиональную программу в полном объеме в соответствии с учебным планом.

4.9. Результаты итоговой аттестации слушателей заносятся в протокол заседания комиссии по итоговой аттестации (приложение 2).

4.10. Протокол итоговой аттестации хранится в центре дополнительного профессионального обучения.

5. Заключительное положение

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом генерального директора Организации и доводятся до сведения работников, реализующих дополнительные профессиональные программы.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АВИЭТКА-У»**

ЗАМЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № _____

_____ учебный год _____
Программа повышения квалификации «Наименование программы»

Дисциплина _____
Преподаватель _____

Группа _____

Центр дополнительного профессионального обучения

Дата проведения « _____ » _____ 202__ г.

N. п/п	Фамилия, инициалы	Оценка КП (КР)	Подписи членов	Оценка зачета	Подпись преподавателя	Оценки РКЗ	Оценка экзамена	Подпись преподавателя	Примечание
1.									
2.									

Преподаватель _____

Число студентов на экзамене (зачете) _____

Из них _____

_____ И.О. Фамилия

получивших:

“отлично” _____

“хорошо” _____

“удовлетворительно” _____

“неудовлетворительно” _____

“зачтено” _____

“не зачтено” _____

Число студентов, не явившихся на экзамен (зачет) _____

Число студентов, не допущенных к экзамену (зачету) _____

Руководитель программы _____

(подпись, инициалы, фамилия)

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АВИЭТКА-У»

ПРОТОКОЛ № 1
Заседание итоговой аттестационной комиссии
по приему итогового экзамена

« ____ » _____ 202 ____ г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации/профессиональной переподготовки «Наименование программы»

Место и сроки проведения: _____

Вид итогового экзамена: _____

№	Фамилия, имя, отчество	Номер билета (при наличии)	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			

Председатель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь итоговой
аттестационной
комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)